

博士后进站程序

（一）个人申请。申请从事博士后研究工作人员，与合作导师达成意向，向流动站所在学院提交书面申请，提交个人简历、博士学位证书、研究方向、发表论文等。

（二）设站学院考核。流动站组织 5 名以上相关专家对申请者进行进站考核，并填写《山东科技大学博士后研究人员进站考核评议表》，考核通过者办理进站手续。

（三）学校博管办审核。博士后办理进站手续，须登录中国博士后网 <http://www.chinapostdoctor.org.cn> 进站申请，按照中国博士后网站的要求注册、登录、下载相关表格，向博管办提供以下材料（一式两份）：

1. 博士后进站申请表（网上系统填写、审核后，打印，带校验码）
2. 博士后科研流动站设站单位学术部门考核意见表（加盖学院公章，院长签字）
3. 博士后进站审核表（统招统分者，由毕业院校的学籍管理部门或就业指导中心填写并盖章，定向委培博士毕业生、在职人员和现役军人由申请单位人事或干部部门填写并盖章）
4. 身份证复印件
5. 博士学位证和毕业证书复印件（统招统分者，提供博士学位论文答辩决议的复印件（需加盖授予单位学位委员会的章印））
6. 与博士后科研工作站联合招收博士后还需下列材料：
 - a. 博士后科研工作站研究项目指导小组考核意见表
 - b. 博士后科研工作站招收博士后研究项目立项表
 - c. 联合培养协议书

（四）国家或省级博士后管理部门网上审批。经上级主管部门审批通过后，打印《博士后研究人员进站备案证明》，学校博管办将向申请人及相关流动站发放进站通知。

（五）签订协议。学校与博士后签订《山东科技大学博士后研究人员工作协议书》（一式三份）。

开题程序

（一）博士后本人提出研究计划。博士后进站两个月内，必须在设站单位作开题报告，并将开题报告送博管办备案。

（二）合作导师及设站单位同意。

（三）提交材料。《山东科技大学博士后研究人员开题审核表》、《山东科技大学企业联合博士后研究人员开题审核表》（一式两份）

中期考核程序

（一）个人总结（进站满一年）。如实填写《山东科技大学博士后研究人员中期考核表》、《山东科技大学企业联合博士后研究人员中期考核表》（一式两份），提交所发表或录用的论文、科研、获奖等证明材料。

（二）设站学院考核。设站学院组织材料审查，形成考核意见，材料报博管办。

出站程序（进站满 2 年）

（一）出站准备。博士后应于期满前一个月向设站学院提交博士后研究工作报告（一式三份）。

（二）设站学院考核。设站学院组织至少 5 名专家进行答辩考核，并填写《山东科技大学博士后期满出站科研工作评审表》、《山东科技大学博士后研究工作专家评价意见（出站）》并报博管办审核。

（三）提交材料。符合出站条件的博士后，完成出站报告后，须登录中国博士后网 <http://www.chinapostdoctor.org.cn> 进行出站申请。并提交以下材料（一式两份）：

1. 《博士后研究人员工作期满登记表》
2. 《博士后研究人员工作期满业务考核表》（签字盖章）
3. 《博士后研究人员工作期满审批表》
4. 《博士后研究工作报告》
5. 博士学位证复印件
6. 超过 3 年的提交超期说明及证明材料

企业联合招收博士后出站（以下材料均一式三份）：

1. 《山东科技大学企业联合博士后期满出站科研工作评审表》
2. 《山东科技大学企业联合博士后研究工作专家评价意见（出站）》
3. 《博士后工作期满出站情况登记表》
4. 《博士后研究人员工作期满业务考核表》（学校）
5. 《博士后研究人员工作期满业务考核表》（工作站）
6. 《博士后研究人员工作期满审批表》
7. 《博士后研究工作报告》（一式三份）

转自：

<https://webvpn.sdust.edu.cn/https/77726476706e69737468656265737421e2e442d234347d436a468ca88d1b203b/fwsxybslc/szybshgl/bshgz.htm>